

	  	
	<p align="center"> MIUR USR CALABRIA Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing -Meccanico Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS) Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it E-mail: CSIS014008@istruzione.it Posta. Cert.:CSIS014008@pec.istruzione.it CodiceFiscale 86002100781 </p>	

Prot. n 0007377 VI.1.1

Amantea, 29 Novembre 2024

Al Prof. Sellaro Pasqualino

Alla sezione Amministrazione Trasparente
 Sezione Bandi di gara e contratti > Contratti
 Al sito web dell'Istituto sezione dedicata PNRR

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Lettera di incarico individuale di TUTOR da impiegare in attività di formazione per il personale scolastico per la realizzazione di uno dei “ *Percorsi di formazione sulla transizione digitale*” nell'ambito del progetto “*Transitiamo nel futuro digitale*”.

Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42799**

Titolo del Progetto: **Transitiamo nel futuro digitale**

CUP: **B94D23003530006**

Importo Finanziato: **60.453,94 €**.

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L' Istituto di Istruzione Superiore di Amantea con sede in Via S. Antonio – Loc. S. Procopio - 87032 AMANTEA (CS) codice fiscale **86002100781** nella persona della Dirigente Scolastica professoressa Angela De Carlo nata a Paola (CS) il 25/08/1968 domiciliata per la sua carica di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante presso l' Istituto di Istruzione Superiore di Amantea,

VISTI

- il Decreto **Prot. n 0006446 VI.1.1** del **13 Novembre 2024**, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione di **TUTOR** da impiegare in attività di formazione per il personale scolastico per la realizzazione di n. 4 Percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n. 3 Laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto “*Transitiamo nel futuro digitale*”, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica*

digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- l'Avviso di selezione **Prot. n 0006447 VI.1.1 del 13 Novembre 2024;**
- il verbale della selezione, svolta in data 22 Novembre 2024, acquisito con **Prot. N. 0007149 VI.1.1**, che riporta altresì la graduatoria provvisoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto **Prot. N. 0007106 VI.1.1**, del 21 Novembre 2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29 Novembre 2024 con Prot. n. 0007340 VI.1.1;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, Prot. n 0007376 VI.1.1 del 29 Novembre 2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso **Prot. n 0006447 VI.1.1 del 13 Novembre 2024**, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **TUTOR** da impiegare in attività di formazione per il personale scolastico per la realizzazione di n. 4 Percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n. 3 Laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto "Transitiamo nel futuro digitale" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. Sellaro Pasqualino risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale Prot. n 0007376 VI.1.1 del 29 Novembre 2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Pasqualino Sellaro l'incarico di **TUTOR dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale** inseriti nelle attività di formazione per il personale scolastico nell'ambito del progetto "Transitiamo nel futuro digitale" Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42799** Titolo del Progetto: **Transitiamo nel futuro digitale** CUP: **B94D23003530006** Importo Finanziato: **60.453,94 €**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di quanto contenuto nell' Art. 2 dell'Avviso pubblico di selezione, **Prot. n 0006447 VI.1.1 del 13 Novembre 2024**, nell'ambito della Missione 4 –

Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 35 ore, a decorrere da Dicembre 2024 fino al 30 Settembre 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario pari a € 34,00, per un totale di 35 ore, per un totale pari a € 1190,00, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

AMANTEA (CS), 29/11/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF.SSA ANGELA DE CARLO

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



L'INCARICATO
per accettazione