

		
	<p style="text-align: center;">MIUR USR CALABRIA Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico – Meccanico Manutenzione ed Ass. Tecn. Istituto Tecnico: Chimica, M e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS) ☎ Centralino0982/41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it E-mail: CSIS014008@istruzione.it Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it Codice Fiscale 86002100781</p>	

Prot. N° 1636

Amantea, 12/03/2024

- ✓ AL PERSONALE A.T.A. - SEDE
- ✓ AL DSGA – SEDE
- ✓ ALLA RSU ISTITUTO- SEDE
- ✓ AL SITO WEB DELL' ISTITUTO - SEDE
- ✓ AGLI ATTI DELLA SCUOLA - SEDE

**OGGETTO: FRUIZIONE FERIE PREGRESSE E NON GODUTE PERSONALE ATA
ANNO SCOLASTICO 2022/2023.**

Si avvisa il personale ATA con contratto a tempo indeterminato in servizio presso questo Istituto che, secondo quanto previsto dall'art. 13 c. 10 del CCNL, le ferie residue o riposi compensativi dell'anno precedente non goduti, devono essere **fruiti entro il mese di aprile** del corrente anno scolastico.

Si invita, pertanto, il personale in indirizzo a presentare **istanza di fruizione delle ferie residue entro e non oltre il 20 marzo p.v.**, affinché il Dirigente Scolastico, sentito il parere del DSGA, possa pianificare e organizzare il servizio in tempo, tenendo conto anche del fatto che le attività didattiche sono sospese dal 28/03/2024 al 02/04/2024 per le vacanze pasquali.

I periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e documentati motivi. Dopo la richiesta delle ferie sarà predisposto il relativo piano tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- nel caso in cui tutto il personale di una medesima qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del/dei dipendente/i disponibile/i; in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione;
- esigenze particolari, motivate per iscritto, saranno valutate singolarmente.

Si rammenta, altresì, che per norma contrattuale le ferie non fruito nell'anno scolastico 2022/2023 non sono monetizzabili (art. 1 commi 54, 55 e 56 della legge 24 dicembre 2012, n. 228).

Oltre questa data non potranno essere più concesse se non per rinvio disposto con provvedimento formale del Dirigente Scolastico per casi eccezionali e documentabili.

Rientrano nei casi eccezionali le seguenti condizioni: astensione obbligatoria, stati di malattia prolungati che non hanno consentito la fruizione delle ferie, altre condizioni contemplate dalla nota DFP 39237 del 6/8/2012, richiamate dalla nota del MEF – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato – 72696 del 4/9/2013.

Il personale ATA con contratto a tempo determinato (fino al 30 giugno – fino al termine delle lezioni) ha facoltà di richiedere la fruizione delle ferie durante la sospensione delle attività didattiche tenendo conto che, fermi restando i casi eccezionali previsti dalla citata nota del MEF – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato – 72696 del 4/9/2013, alla conclusione del rapporto contrattuale le ferie non fruito o non concesse durante le attività a pieno regime, non potranno essere monetizzate.

Sarà cura dell'ufficio organizzare il piano delle ferie in modo da consentire il funzionamento dei vari settori secondo le norme che regolano i servizi minimi indispensabili, previsti dalla legge 146/90 e successive modifiche e integrazioni, richiamati dalla contrattazione d'istituto e, di conseguenza, applicare le disposizioni organizzative previste dalla nota MI 323 del 10/3/2020 (lavoro agevole, turnazioni del personale collaboratore scolastico).

La presente circolare è susseguente a quanto concordato con la RSU.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Angela DE CARLO