|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTR_GUI5EPyOEK6um2kyg6eACYYnj1haXG9MxGdoujDVTj1_iFcOIaXlAhttps://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTvvDl_ebnd8odiydXufOqYKv4rCuxO9y-XeLVr3KtXGuZVxhtAHkt70Ahttps://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRQa4AbY2jZfcTg4OuX6XQLSjLpy95-BAzjbZ8pHZhl1yzi16mQ-fOr80s |  |
| LOGO2 | **MIUR USR CALABRIA****Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)****ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE****Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate****Istituto Professionale: Odontotecnico – GAE****Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico****Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)****🕿 Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it****E-mail:** **CSIS014008@istruzione.it****Posta. Cert.:** **CSIS014008@pec.istruzione.it****Codice Fiscale 86002100781** | logo_3 |

Prot. n **001051 *II.8***  del 16/02/2024

Ai docenti del Polo Scolastico

Agli studenti

Alle famiglie degli studenti

Allo Staff della dirigenza

Al sito web

OGGETTO: Recuperi docenti assenti agli  **INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA** dei giorni 15 e 16 Febbraio c.a

Con la presente si comunica che i docenti assenti nei giorni 15 e/o 16 Febbraio riceveranno i genitori solo nelle aule del piano terra lato mare, con scansione oraria come da tabella sottostante:

|  |
| --- |
| **RECUPERI INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA** |
| **GIORNO e DATA** | **CLASSI E ORARIO** |
| Lunedì 19 Febbraio 2024 | CLASSI PRIME dalle ore 15,00 alle ore 16,00 |
| CLASSI SECONDE dalle ore 16,00 alle ore 17,00 |
| CLASSI TERZE dalle ore 17,00 alle ore 18,00 |
| CLASSI QUARTE dalle ore 18,00 alle ore 19,00 |
| CLASSI QUINTE dalle ore 19,00 alle ore 20,00 |

si ricorda ai docenti di firmare il foglio di presenza **(INGRESSO E USCITA )** posto nella reception.

In allegato:

Disposizione Aule-Docenti ( I DOCENTI NON INSERITI NELLA PRESENTE DISPOSIZIONE, MA TENUTI AL RECUPERO, AVRANNO CURA LORO STESSI DI ISERIRE IL PROPRIO NOMINATIVO NELLE AULE 2D-2Ac SUL FOGLIO DELLE DISPOSIZIONI POSTO ALLA RECEPTION)

**La Dirigente Scolastica**

Prof.ssa Angela De Carlo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)