|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **MIUR USR CALABRIA**  **Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  **Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico**  **Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettr – Naut.-Mecc.**  **Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)**  🕿 **Centralino 0982/ 41969 – Sito:**[**www.iispoloamantea.edu.it**](http://www.iispoloamantea.edu.it/)  **E-mail:** [**CSIS014008@istruzione.it**](mailto:CSIS014008@istruzione.it) **Posta. Cert.:** [**CSIS014008@pec.istruzione.it**](mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it)  **Codice Fiscale 86002100781** |  |

Prot. N. 0001244 IV.1 Amantea, 23/02/2023.

Ai docenti;

Agli Esercenti la responsabilità genitoriale;

Agli alunni delle classi prime e seconde individuati;

Al sito Web;

In atti.

**OGGETTO: Circolare corsi di recupero attivati. II Quadrimestre. Classi Prime e Seconde.**

# La Dirigente Scolastica

* Visto il PTOF d’Istituto;
* Considerata le delibera del Collegio dei Docenti;
* Tenuto contro degli alunni individuati dai Consigli di classe per l’effettuazione di corsi di recupero,
* Tenuto conto delle disponibilità pervenute dei docenti per tenere i corsi di recupero,

# COMUNICA

Che si attiveranno per n° 8 ore di lezione i seguenti corsi di recupero destinati agli alunni frequentanti le classi prime e seconde dell’Istituto:

* **Italiano** (1 corso): Classi 2^A ITC(3)-1^BT (5) –2^O (1)–2^M(3) –1^O (2)-Prof.ssa Vogliotti I.
* **Matematica** (1 corso): Classi 1^M (6) –1^ BT (5) –1^F (6) – 1^AT (1) – Prof.ssa De Munno G.
* **Fisica** (1 corso):Classi2^B (1) – 2^AT (7) – 2^M (3) - Prof. Ciambrone M.

I corsi saranno frequentati da un minimo di 10 ed un massimo di 25 alunni e si svolgeranno in modalità in presenza, mista o online.

Sarà cura del docente risultante destinatario di nomina, effettuata sulla base della graduatoria d’Istituto, predisporre la classe virtuale ed avvisare gli studenti (gli elenchi degli alunni sono disponibili in vice Presidenza).

I corsi dovranno svolgersi in orario extracurriculare pomeridiano per max due ore giornaliere e per n° 4 settimane. I corsi attivati si svolgeranno presumibilmente dal 26 Febbraio 2024 e dovranno terminare entro il 12 Aprile 2024, e comunque non oltre lo svolgimento dei Consigli di Classe intermedi delle classi interessate.

Si ricorda:

* agli Esercenti la responsabilità genitoriale, che l’attivazione di tali corsi rappresenta una elevata opportunità formativa e la loro rigorosa frequenza il presupposto di un possibile successo scolastico. Gli stessi assumono ancor maggiore valore nella fase storica che stiamo fronteggiando. Sarò cura dei coordinatori di classe avviare azioni atte a favorire la partecipazione degli alunni individuati.
* che il docente che svolgerà i corsi, avrà cura di registrare le attività svolte e di predisporre un’approfondita relazione finale sui risultati conseguiti da ciascun alunno.

Tale relazione dovrà essere consegnata nei consigli di classe degli alunni coinvolti, affinché la stessa possa essere valutata in sede di valutazione intermedia e finale degli studenti coinvolti negli interventi.

* ai Coordinatori di classe, di comunicare agli Esercenti la responsabilità genitoriale quanto attivato, al fine di favorire la frequenza degli alunni individuati ai corsi di recupero; avvisare gli alunni destinatari dell’attivazione dei corsi e comunicare agli stessi il calendario che verrà emanato.
* a tutti i soggetti coinvolti, che queste attività rappresentano un momento importante e qualificato dell’Offerta Formativa dell’Istituto, in quanto testimonianza viva della cura che il Collegio Docenti dedica all’inclusione ed alla promozione del successo formativo di tutti i propri alunni: si richiede pertanto, che le attività in oggetto vengano attentamente preparate, ben progettate sul piano metodologico e non siano una semplice riproposizione delle attività curricolari, secondo la logica del mero “rinforzo”; si ritiene, infatti, che il docente incaricato del recupero e del supporto didattico, abbia la possibilità di predisporre ed attuare strategie diverse e metodologie innovative per aiutare gli alunni in difficoltà a pervenire al successo formativo.

Il calendario di attivazione dei corsi dovrà essere concordato con lo staff di presidenza e verrà successivamente divulgato.

I docenti destinatari di nomina avranno cura di informare la Presidenza qualora i corsi non vengano frequentati dal numero minimo di studenti ammessi. In tale ipotesi, considerati gli oneri a carico dell’Amministrazione, come di consueto i corsi saranno sospesi.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

# La Dirigente Scolastica , Prof.ssa Angela De Carlo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)